

mrm/jg/15-01-2008/2006.001006.01



OPRICHTING
Stichting Persvrijheidsfonds

Heden, twee november tweeduizend zeven, _____
 verscheen voor mij, mr Maarten Rutger Meijer, notaris te Amsterdam: _____
 mevrouw mr Jolanda Gabriëlle van Eldik, werkzaam bij mr M.J. Meijer c.s., notarissen, ten
 deze woonplaats kiezende 1017 DW Amsterdam, Keizersgracht 695-699, geboren te _____
 Schagen op zesentwintig december negentienhonderd achtenzeventig, ongehuwd en niet _____
 als partner geregistreerd, identiteitskaartnummer ID5775128, _____

(“**Comparant**”), _____
 handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: _____

Nederlandse Vereniging van Journalisten, een vereniging, gevestigd te Amsterdam, _____
 Johannes Vermeerstraat 22, 1071 DR Amsterdam, ingeschreven in het Handelsregister van
 de Kamer van Koophandel en Fabrieken onder nummer 40530054; _____

De comparant verklaarde bij deze een stichting te willen oprichten, welke stichting zal _____
 worden beheerst door de navolgende statuten: _____

NAAM EN ZETEL _____

Artikel 1 _____

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Persvrijheidsfonds**. _____
2. Zij is gevestigd te Amsterdam. _____
3. De stichting is opgericht vanwege NVJ en het Nederlands Genootschap van _____
 Hoofdredacteurs. _____

DOEL _____

Artikel 2 _____

1. De stichting heeft ten doel: _____
 - het entameren en ondersteunen van juridische procedures welke een principieel _____
 karakter hebben, die het de beroepsgroep mogelijk blijft maken in zoveel mogelijk _____
 vrijheid hun werk te kunnen doen. _____
 - het verdedigen van de persvrijheid in de meest ruime zin van het woord; _____
 - gelden ter beschikking te stellen voor het voeren van principiële procedures, _____
 die persvrijheid van de Nederlandse media en meer specifiek het werken van die _____



- media in de meest optimale ongehinderde omstandigheden mogelijk moeten maken; —
- het — onder meer in rechte- kunnen aanvechten en/of bestrijden van alle door overheid of anderen direct of indirect opgeworpen belemmeringen, en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, — alles in de ruimste zin van het woord. _____
2. De stichting tracht dit doel te bereiken door: _____
- het inzamelen van geld; _____
 - het werven van ondersteuning in de meest brede zin van het woord; _____
 - het samenwerken met alle daarvoor in aanmerking komende instanties. _____

MIDDELEN _____

Artikel 3 _____

Het vermogen van de stichting wordt gevormd door schenkingen, legaten en erfstellingen, - subsidies en donaties, alsmede andere verkrijgingen. Alle uitgaven van de stichting zullen - zoveel mogelijk uit de rente van het kapitaal en andere inkomsten van de stichting worden - bestreden; _____

voor aantasting van het kapitaal is een uitdrukkelijk daartoe genomen bestuursbesluit _____ noodzakelijk. _____

BESTUUR _____

Artikel 4 _____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste drie leden, van wie één lid de _____ algemeen secretaris van de NVJ is en één lid door het bestuur van het Genootschap _____ van Hoofdredacteuren wordt voorgedragen. _____
2. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. - De functies van de secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld. _____
3. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, is het bestuur verplicht — onverwijld in de vacature(s) te voorzien. _____
4. Mocht(en) in het bestuur om welke reden ook één of meer leden ontbreken, dan _____ vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige overblijvende bestuurslid — niettemin een wettig bestuur. _____
5. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij _____ hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie — gemaakte kosten. _____

BESTUURVERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN _____

Artikel 5 _____

1. Elk jaar wordt tenminste één vergadering gehouden. _____
2. Vergaderingen worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien — één van de andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der _____



- te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. _____
- Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten. _____
3. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de voorzitter, tenminste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en die der vergadering niet medegerekend, door middel van oproepingsbrieven. _____
 4. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen. _____
 5. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten genomen worden over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. _____
 6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. _____
 7. Van het verhandelde in de vergaderingen wordt verslag gehouden door de secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. Het verslag wordt vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd. _____
 8. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Een bestuurslid kan zich ter vergadering, voor vooraf geagendeerde agendapunten, door een mede-bestuurslid bij schriftelijke volmacht laten vertegenwoordigen. _____
 9. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk of per e-mail hun mening te uiten en geen hunner zich verzet tegen deze wijze van besluitvorming. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de verslag wordt gevoegd. _____
 10. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. _____
Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven, worden alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen. Indien een mogelijk eigen belang van een eigen titel van een bestuurder betrokken is zal de betrokken bestuurder zich onthouden van stemming. _____
 11. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit voor de stemming _____



verlangt. _____

Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. _____

12. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____

13. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de _____ voorzitter. _____

BESTUURSBEVOEGDHEID EN VERTEGENWOORDIGING _____

Artikel 6 _____

Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, alsmede tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk — maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, mits het — bestuur daartoe heeft besloten in een bestuursvergadering, waarin alle in functie zijnde — bestuursleden ter vergadering tegenwoordig of vertegenwoordigd zijn en met algemene — stemmen. _____

Artikel 7 _____

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. _____

2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan twee gezamenlijk — handelende bestuursleden. _____

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP _____

Artikel 8 _____

Bestuurders worden benoemd voor een periode van drie jaar en kunnen één keer — herbenoemd worden voor nog een termijn van drie jaar. _____

De algemeen secretaris van de NVJ is ambtshalve lid van het bestuur. _____

Het bestuurslidmaatschap eindigt: _____

a. door overlijden van een bestuurslid; _____

b. bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; _____

c. bij schriftelijke ontslagneming (bedanken); _____

d. bij ontslag op grond van artikel 2:298 van het Burgerlijk Wetboek; _____

e. bij ontslag krachtens bestuursbesluit. _____

f. verlopen van de benoemingstermijn _____

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN _____

Artikel 9 _____

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____

2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. Daaruit — worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het — geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken, eventueel vergezeld van een — rapport van een register-accountant of van een accountant-administratieconsulent, — binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden. —



3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld. _____

REGLEMENT _____

Artikel 10 _____

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat. _____
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. _____
3. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde ten aanzien van de wijziging van de statuten van dienovereenkomstige toepassing. _____

STATUTENWIJZIGING _____

Artikel 11 _____

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien niet alle leden in deze vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn, wordt een nieuwe vergadering uitgeschreven, met inachtneming van een termijn van veertien dagen, in welke vergadering het besluit tot statutenwijziging kan worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden. _____
2. Wijzigingen van de statuten treden niet eerder in werking dan nadat zij bij notariële akte zijn geconstateerd. Elke bestuurder is bevoegd de akte van statutenwijziging te tekenen. _____

ONTBINDING EN VEREFFENING _____

Artikel 12 _____

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde ten aanzien van de wijziging van de statuten van dienovereenkomstige toepassing. _____
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. _____
3. De vereffening geschiedt door het bestuur. _____
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. _____
5. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting. _____
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de wettelijke termijn berusten onder de persoon/personen als door het bestuur aangewezen. _____

SLOTBEPALING _____

Artikel 13 _____

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. _____



- Tenslotte verklaarde de comparant dat: _____
voor de eerste maal tot bestuurders zijn benoemd: _____
- de heer **Aron Isidoor Abram**, wonende 3063 GE Rotterdam, 's Lands werf 183, _____
geboren te Batavia op zeventwintig maart negentienhonderd zeventig, als _____
voorzitter; _____
 - mevrouw **Maria Laetitia Henneman**, wonende 1077 TZ Amsterdam, Bernard _____
Zweerskade 17, geboren te Haarlem op éénetwintig april negentienhonderd _____
zesenvijftig; _____
 - de heer **Folkert Elout Jensma**, wonende 2334 EC Leiden, Boerhaavelaan 15, geboren
te Naaldwijk op zestien oktober negentienhonderd zeventenvijftig; _____
 - de heer prof.mr **Erik Constant Maria Jurgens**, wonende 1077 DJ Amsterdam, _____
Mozartkade 13, geboren te Altona (Duitsland) op vierentwintig november _____
negentienhonderd vijfendertig als penningmeester; _____
 - de heer **Thomas Laurens Willem Bruning**, wonende 2021 XR Haarlem, Generaal de
la Reystraat 25, geboren te Pijnacker op achtentwintig april negentienhonderd _____
zeventig, als secretaris. _____
- het eerste boekjaar van de stichting eindigt op éénetwintig december tweeduizend _____
zeven. _____

_____ Waarvan akte. _____

Verleden te Amsterdam op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. De comparant is -
mij, notaris bekend. De inhoud van de akte is aan hem opgegeven en toegelicht. De _____
comparant heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig -
van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen. _____
Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de _____
comparant en vervolgens door mij, notaris. _____

(Volgt ondertekening door comparant en notaris)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

